

COMUNE DI PAULI ARBAREI

PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

Via Giovanni 23°, 6-09020 Tel.070/939039 – Fax 070/939955

CODICE FISCALE 82000530921

PARTITA IVA 01494400920

 Via Giovanni 23° n. 6  070/939039 – Fax 070/939955

E-Mail: socioculturale@comune.paularbarei.ca.it PEC: comune.paularbarei@pec.it

SETTORE SOCIO-CULTURALE, P.I., SPORT E SPETTACOLO



AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE E IL RINNOVO DEL CONTRIBUTO DENOMINATO ASSEGNO DI NATALITÀ – ANNO 2026.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Viste

- la Deliberazione G.R. n. 30/52 del 05/06/2025 “Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento. Linee guida per la concessione di contributi per ogni figlio nato, adottato o in affido preadottivo a favore di nuclei familiari che risiedono o trasferiscono la residenza in comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti. Legge regionale 9 marzo 2022, n. 3, art. 13, comma 2, lett. a) - Legge regionale 8 maggio 2025, n. 12.”;
- le Linee guida recanti "Criteri e modalità di erogazione di contributi regionali a favore dei nuclei familiari residenti o che trasferiscono la residenza nei Comuni sardi con popolazione pari o inferiore a 5.000 abitanti”, approvate con la Deliberazione della Giunta Regionale di cui sopra;
- la L.R. 35/2025 Art.1 comma 2 lett. a);

In esecuzione della propria determinazione n.16/22 del 06/02/2026 di approvazione del presente avviso pubblico e della modulistica allegata;

RENDE NOTO

Ai cittadini interessati in possesso dei requisiti di seguito indicati, che possono presentare istanza per la concessione e il rinnovo del contributo denominato “**Assegno di Natalità**”, il quale viene erogato sotto forma di assegno mensile nella misura di € 600,00 mensili per il primo figlio nato nell’anno e di € 400,00 per ogni figlio/a successivo al primo, a prescindere dall’ISEE del nucleo familiare.

Il contributo è cumulabile con eventuali altre agevolazioni finanziarie statali e/o regionali aventi finalità similari.

ART. 1 REQUISITI GENERALI D’ACCESSO

Possono presentare la domanda per la concessione dell’Assegno di Natalità i nuclei familiari, anche monogenitoriali, che soddisfano congiuntamente i seguenti criteri:

1. abbiano avuto un figlio nato, adottato o in affido preadottivo:
 - a) dal 2022 in un Comune con meno di 3.000 abitanti;
 - b) dal 2024 in un Comune con meno di 5.000 abitanti;
2. abbiano trasferito la residenza da un Comune con popolazione maggiore a uno con popolazione inferiore ai limiti indicati nell’anno della nascita del figlio;
3. si impegnino a mantenere la residenza nel Comune per almeno cinque anni consecutivi, pena la decadenza del beneficio;
4. almeno un genitore risieda e coabiti con il minore;
5. non occupino abusivamente alloggi pubblici;
6. siano proprietari o detentori legittimi (es. locazione, comodato o altro titolo equivalente) di un immobile adibito a dimora abituale nel Comune di nuova residenza per l’intero periodo di godimento del beneficio;
7. esercitino responsabilità genitoriale e/o tutela legale;

8. siano cittadini italiani, dell'Unione europea o di Paesi terzi in possesso di regolare permesso di soggiorno nel territorio nazionale.

La sopravvenuta carenza di uno dei già menzionati requisiti comporta la perdita del beneficio dalla data del verificarsi della causa di decadenza.

ART. 2 MISURA E REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

Il contributo è cumulabile con eventuali altre agevolazioni finanziarie aventi finalità similari ed è riconosciuto ai nuclei familiari aventi i requisiti indicati al punto n. 1, secondo i seguenti importi:

- euro 600,00, mensili per il primo figlio nato;
- euro 400 mensili aggiuntivi per ogni figlio successivo al primo.

L'ammontare del contributo è determinato a decorrere dalla nascita del minore o dell'inserimento nel nucleo familiare e in proporzione ai mesi di residenza effettivi per i soggetti che la trasferiscono nei Comuni oggetto di agevolazione, a prescindere dell'ISEE del nucleo familiare.

ART. 3 MODALITÀ DI EROGAZIONI DEL CONTRIBUTO

I contributi vengono erogati agli aventi diritto, tramite accredito su un IBAN indicato nel modulo di domanda e secondo gli importi indicati all'art. 2.

L'erogazione dell'assegno terrà conto dell'ordine cronologico di arrivo delle domande, previa verifica del possesso dei requisiti indicati al punto 1, che dovranno essere mantenuti per tutta la durata di fruizione del beneficio.

In caso di accoglimento della domanda, il Comune dà comunicazione all'avente diritto e provvede ad accreditare il contributo sul conto corrente bancario o postale indicato dai richiedenti all'atto dell'istanza.

ART. 4 CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di contributo "Assegno di Natalità" deve essere sottoscritta da entrambi i genitori; in caso di unico richiedente si dovrà dichiarare di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale. Pertanto, la domanda potrà essere presentata.

- dal genitore esercente la responsabilità genitoriale;
- dall'affidatario in caso di affidamento preadottivo;
- dal legale rappresentante del genitore, nel caso di genitore minorenne o incapace;
- dal tutore autorizzato dall'Autorità Giudiziaria ad incassare le somme a favore dei minori.

Gli interessati dovranno allegare alla richiesta la seguente documentazione:

1. copia del documento d'identità dei richiedenti, in corso di validità;
2. copia leggibile del C/C, che dovrà essere intestato a nome del richiedente da cui si rilevi il codice IBAN.

ART. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati, che possiedono i requisiti d'accesso, possono inoltrare apposita istanza al Comune entro:

- il **29 GENNAIO 2027** per i nati nell'anno 2026;
- il **31 LUGLIO 2026** per i nati nel 2022, 2023, 2024 e 2025.

Le domande per la concessione e il rinnovo dell'Assegno di Natalità dovranno essere presentate utilizzando l'apposito modello.

Le domande potranno essere presentate con una delle seguenti modalità:

- **a mano all'ufficio protocollo nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:00 e il mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 18:00;**

oppure

- **a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail: protocollo@comune.pauliarbarei.ca.it**
- oppure • **a mezzo pec all'indirizzo comune.pauliarbarei@pec.it.**

Nell'oggetto della E-MAIL/PEC si dovrà riportare la seguente dicitura "Istanza per l'accesso alla misura regionale "ASSEGNO NATALITA 2026" – seguita da Cognome e Nome del Beneficiario.

La documentazione (Domanda e allegati) dovrà pervenire esclusivamente con file in formato pdf. Non saranno valutate le istanze costituite da più file in formato immagine (Fotografie singole scattate con smartphone e simili).

La domanda di contributo "Assegno di Natalità" deve essere sottoscritta da entrambi i genitori; in caso di unico richiedente si dovrà dichiarare di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale.

Pertanto, la domanda potrà essere presentata:

- dal genitore esercente la responsabilità genitoriale;
- dall'affidatario in caso di affidamento preadottivo;
- dal legale rappresentante del genitore, nel caso di genitore minorenni o incapace;
- dal tutore autorizzato dall'Autorità Giudiziaria ad incassare le somme a favore dei minori.

È responsabilità del cittadino verificare la correttezza della documentazione presentata/inoltrata all'Ufficio Protocollo.

ART. 6 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le richieste, prive dei requisiti indicati nelle linee guida approvate con la delibera della G.R. n. 30/52 del 05.06.2025.

ART.7 GESTIONE DELLA MISURA "ASSEGNO DI NATALITÀ"

L'attuazione della misura è affidata ai Comuni, i quali predispongono e pubblicano l'Avviso, ricevono ed istruiscono le domande dei nuclei familiari, verificano il possesso dei requisiti, nonché la veridicità dei dati dichiarati dagli interessati, secondo le norme vigenti in materia. I contributi verranno erogati ai beneficiari aventi diritto direttamente dal Comune di Pauli Arbarei, tramite accredito su un IBAN allegato modulo di domanda, previa verifica del possesso dei requisiti di accesso prevista dalla normativa vigente e che dovranno essere mantenuti per tutta la durata di fruizione del beneficio.

ART. 8 CONTROLLI E REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

L'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Pauli Arbarei effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso ai contributi.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Non è sanabile, e comporta l'esclusione dal procedimento l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del rappresentante legale;
- della firma dell'istante come sottoscrizione della domanda stessa.

Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione. La regolarizzazione di cui sopra avviene entro il termine accordato, a pena di esclusione dalla procedura. Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. La mancata presentazione nel termine stabilito comporterà l'esclusione dalla procedura.

ART. 9 NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Avviso, si rimanda espressamente alla Legge Regionale 9 Marzo 2022, n.3, art.13 "Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento, comma 2, lett. a)", alla Legge Regionale 5 Febbraio 2024 n.1, art.3, comma 3, alla Deliberazione della Giunta Regionale n° 30/52 del 5.06.2025 e alle Linee Guida 2025, alla L.R. 35/2025 Art.1 comma 2 lett. a), approvate con il medesimo atto, nonché ad altri documenti e atti che la stessa Regione Sardegna potrà predisporre a seguito della pubblicazione del presente Avviso.

ART.10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, art. 4 comma 1), è la dott.ssa Rita Carta.

ART. 11 PUBBLICITÀ

L'avviso riportante i criteri, sarà consultabile all'Albo Pretorio on-line sul sito del Comune www.comune.pauliarbarei.su.it, affinché i cittadini, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. possano prenderne visione. La modulistica per la presentazione delle istanze sarà disponibile presso gli uffici comunali e sul sito del Comune www.comune.pauliarbarei.su.it.

Per eventuali ulteriori informazioni si potrà il servizio sociale al seguente recapito 070/939039 oppure mediante e-mail: socioculturale@comune.pauliarbarei.ca.it.

ART.12 INFORMAZIONI

Per qualsiasi chiarimento o informazione in merito all'Avviso è possibile inviare una mail a protocollo@comune.pauliarbarei.ca.it, oppure contattare la Responsabile del Procedimento Dott.ssa Rita Carta al numero 070/939039 o alla e-mail: socioculturale@comune.pauliarbarei.ca.it

ART. 13 TRATTAMENTO DATI PERSONALI (INFORMATIVA EFFETTUATA AIA SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 RDGP)

Tutti i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente Avviso, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy (D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii e Regolamento UE 2016/679).

Titolare del trattamento è il Comune di Pauli Arbarei.

Pauli Arbarei, 06/02/2026

La Responsabile del Servizio Socio Culturale
F.to Dott.ssa Rita Carta